

令和2年9月11日

博士1年生・  
フロントリサーチャー育成プログラム  
修士1・2年生各位

大学院理学府・理学府長 和田 裕文  
FR プログラムマネージャー 寺寄 亨  
AS プログラムマネージャー 大場 正昭

令和元年度 大学院理学府学生に対する  
「国外で開催される学会報告等」支援について

令和元年度の「国外で開催される学会報告等」支援についてお知らせします。以下を読んだ上で、該当する学生は、別紙の予算計画書にしたがい、必要事項を記入し、主指導教員の押印のうえ、**9月28日(月)正午まで**に大学院教育プログラム推進室(W1-B-306)へ提出してください。来学による提出ができない場合は指導教員の了解を得た上でメールにて二宮宛([frasprog@sci.kyushu-u.ac.jp](mailto:frasprog@sci.kyushu-u.ac.jp))に提出して頂いて構いません。**締切日までに予算計画書が提出されない場合、支援を行いませんので注意してください。**なお、9月中に開催される学会に参加予定の方は、早急に提出ください。

今年度は、秋(9月～11月に開催される学会等の募集)、冬(12月～3月に開催される学会等の募集)に行い、(予算計画書を兼ねる)それぞれ選抜を行います。ただし、既に参加する学会が決まっており、当該学会の日程が確定している場合(例:12月に参加予定の学会の日程が現段階で確定かつホームページ等で公開されている)、早期の募集に申請することができます。

<支援対象・内容>

- (1) 支援対象は海外で開催される学会発表(口頭・ポスター)に係る交通費とします。したがって単なる学会参加は支援対象にはなりません。また、国内で開催される国際学会、共同研究、フィールド調査、巡検のための経費、消耗品等の購入も支援対象にはなりません。
- (2) 支援対象者は、以下に該当する人となります。ただし、日本学術振興会特別研究員、休学中の学生は応募できません。
  - ① フロントリサーチャー育成プログラム(FR)所属の博士1年生
  - ② アドバンストサイエンティスト育成プログラム(AS)所属の博士1年生

- ③フロントリサーチャー育成プログラム(FR)修士課程所属の学生
- (3) この支援を希望する学生に対しては、選抜制（詳細は後述）を導入します。したがって、希望者全員を支援できない可能性があります。

#### <提出書類>

以下の書類を提出して下さい。

- ・ 予算計画書(メールに添付されているもの)。
- ・ 2種類以上の交通費見積書。
- ・ 学会の開催地がわかるもの(ホームページのコピー等)。

#### <支給金額・申請件数について>

支給金額、申請件数については、(1)から(5)に挙げていますので、よく読んで申請をしてください。

- (1) 令和元年度内に国外で開催される学会等における研究発表のために支給します。
- (2) この募集についての申請件数は、年度当たり **1人当たり1件**とします。
- (3) 国内で開催される学会に出席予定の場合、別途募集している国内で開催される学会に対する支援に応募できます(この募集および国内で開催される学会の合計2件)。ただし、支援の公平性から、一人当たりの支援件数は同一年度では1件とします。国外および国内学会支援の両方が採用された場合は、どちらの支援も受けることができます。ただし、予算の都合上、両方の支援ができない可能性があるため、どちらの支援を優先するか予算計画書に記入してください。
- (4) 支給額は、最大 **25万円**とし、**旅費(日当・宿泊料を除く)**となります。
- (5) 交通費は、安価な費用で算出するため複数(2つ以上)の運賃見積に基づいて、安価かつ安全な経路を利用して下さい。
- (6) 本学の旅費規程上認められていない手数料等の費用は支給しません。
- (7) 支援を希望する学会がオンラインで開催される場合は、学会参加費を支援します。

#### <選抜制について>

支援希望者が多い場合は選抜を行います。

#### <選抜基準について>

支援希望者が定員を超えた場合、以下の基準で選抜します。

- (1) 招待講演を優先する。

- (2) 口頭発表を優先する。
- (3) 発表回数が少ない学生を優先する。
- (4) 学年が下の学生を優先する。
- (5) 申請内容、申請理由について審査する。

選抜結果については、募集後速やかに決定し、各自に通知します。