大学院教育プログラム予算計画書

＜申請者情報＞

・学生番号：

・専攻名：

・氏　名：

・学　年：

・主指導教員名：

下記の申請内容について指導教員の承認を得ました。　承認日：

＜申請内容＞

・開催学会名称：

・開催地（都市名）：

・開催期間（年月日）：

・出張期間（年月日）：

・発表形式（口頭／ポスター）：

・招待の有無：

＜申請理由＞

＜申請金額＞（内訳には、交通費、宿泊費、日当、学会参加費についてそれぞれ記入すること。パック料金の場合は、その旨を記入すること。日当は移動日も含めた額を記入すること。）

学会がオンラインで開催される場合は学会参加費等の金額のみを記入すること。

・申請総額： 　　　　　　　　 （円）

　申請内訳

　　交通費：　　　　　　　　　（円）

宿泊日数：　　　　　　　　 (日)

日 当：　　　　　　　　　（円）

学会参加費：　　　　　　　（円）

＜その他(発表件数を記入)＞

・これまでの発表経験（回数）：